





Guia para configurar a

Doação Automática pela Nota Fiscal Paulista

CACS



Olá! Somos a equipe de Desenvolvimento Institucional do **CACS**, e fizemos esse guia para lhe auxiliar a configurar a **doação automática de NFPs** no site da Secretaria da Fazenda de São Paulo.

O processo não é tão simples quanto gostaríamos que fosse, porém com **alguns minutos** tudo estará configurado e **você estará ajudando demais o CACS a crescer, atender melhor as pessoas que precisam e expandir suas atividades, atendendo mais e mais pessoas!**

Disponibilizamos neste documento uma **seção de problemas comuns encontrados na hora do cadastro**. Se você encontrar alguma dificuldade, procure lá a solução ou entre em contato conosco.

Agradecemos desde já seu interesse em colaborar com o CACS, e continuaremos trabalhando duro para merecer seu apoio!

Vamos lá!



1. O primeiro passo é acessar o site da Nota Fiscal Paulista, na Secretaria da Fazenda e Planejamento: www.nfp.fazenda.sp.gov.br. No site, selecione a opção **Sistema de Nota Fiscal Paulista** como indicado na imagem abaixo.

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Fazenda e Planejamento

Digite sua busca...

GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO

INÍCIO INSTITUCIONAL CIDADÃO EMPRESA ACESSO À INFORMAÇÃO NOTÍCIAS AJUDA

Você está em: Início > Serviços > NFP – Nota Fiscal Paulista

Sobre a Nota Fiscal Paulista

O Programa Nota Fiscal Paulista devolve até 30% do ICMS efetivamente recolhido pelo estabelecimento a seus consumidores. Ele é um incentivo para que os cidadãos que adquirem mercadorias exijam do estabelecimento comercial o documento fiscal. Os consumidores que informarem o seu CPF ou CNPJ no momento da compra poderão receber créditos e ainda concorrer a prêmios em dinheiro.

1. Em cada compra, o consumidor informa seu CPF/CNPJ e solicita o seu documento fiscal.
2. O vendedor registra o CPF/CNPJ do comprador e emite o documento fiscal.
3. Após o cálculo de créditos mensal, a Secretaria da Fazenda creditará ao consumidor a parcela do crédito do Programa.
4. O crédito liberado poderá, dentro de cinco anos, ser utilizado para reduzir o valor do débito do IPVA ou ser transferido para conta corrente ou poupança.

 Sistema da Nota Fiscal Paulista

Pesquisa de Opinião

2. Você será levado para a tela de login. Entre com seu CPF e sua senha caso já seja cadastrado. Do contrário clique em **Cadastro de Pessoa Física** para se cadastrar. Os próximos slides cobrirão o processo de cadastro. Se você esqueceu sua senha olhe na **Seção: Problemas** para encontrar a solução. Se você conseguir acessar sem problemas, pule para o passo 6.



Contribuinte ICMS

Consumidor

Contabilista

Fazendário

Usuário Procon

Representante Contribuinte

Informar CPF ou CNPJ:

CPF/CNPJ (*):

Senha (*):

[Esqueci minha senha](#)

Acesso via certificado digital:


[?](#)

Novos Cadastros: [Cadastro Pessoa Física](#)
[Cadastro Pessoa Jurídica](#)

Disponível na  Google play

Disponível na  App Store

Aplicativo para dispositivos móveis

(*) Campos Obrigatórios

3. Ao clicar em cadastro você será levado para a tela da imagem abaixo. Preencha os campos com seus dados e depois clique em **Avançar**.



Preencha seus dados de acordo com informações declaradas à Receita Federal do Brasil

CPF(*):

Data de Nascimento(*): dd/mm/aaaa

Nome completo da Mãe(*): sem acentos

Imagem de segurança(*):
 [Reproduzir som da imagem.](#)

(*) Campos Obrigatórios



4. Nessa tela, continue a preencher os campos com seus dados. Leia atentamente a descrição de cada parte. **Aceite os termos do Regulamento do sorteio** e escreva uma frase de segurança qualquer. Marque **Não** no campo indicado pela seta preta na imagem abaixo. Após preencher tudo, clique em **Avançar**.

Dados do Consumidor

Dados

CPF: 449.739.218-07

Data de Nascimento: 12/03/1997

Nome: GUILHERME LUBK DO PRADO

Endereço

CEP(*): Consultar

Logradouro(*):

Número(*):

Complemento: Bairro(*):

UF(*): Município(*):

Contatos

Telefone Residencial - DDD(*): () - Número(*): (DDD) - número

Telefone Celular - DDD: () - Número:

Telefone Comercial - DDD: () - Número:

E-mail(*):

Informe seu e-mail corretamente para receber as mensagens da Secretaria da Fazenda, bem como poder cadastrar uma nova senha em caso de esquecimento.

Opções

Aceita os termos do [Regulamento do Sorteio](#) da Nota Fiscal Paulista?

Aceito Não Aceito

Frase de segurança(*): ?

Esta frase irá aparecer nos e-mails enviados pelo programa da Nota Fiscal Paulista para garantir sua autenticidade.

Opções Avançadas

Deseja visualizar opção de teste de envio de arquivo? (Opção recomendada somente para desenvolvedores de sistemas)

Sim Não

Senha

Senha(*): A senha deve ter um tamanho mínimo de 8 caracteres, pelo menos uma letra maiúscula, uma minúscula e um número

Repetir senha(*):

Dica para lembrar a senha(*):

(*) Campos Obrigatórios





5. A próxima seção existe para aumentar a confiabilidade do cadastro. Leia atentamente o que se pede. Se você se mudou, talvez o sistema peça o CEP da casa antiga (olhe mais detalhes na **Seção: Problemas**). Se seu título de eleitor não for reconhecido, olhe a **Seção: Problemas** para procurar a solução. Quando tudo estiver correto, o cadastro estará quase terminando! Clique em **Avançar** para encerrar o cadastro. Insira seu CPF e senha para acessar o sistema.

Aumente a confiabilidade de seu cadastro

CEP(*): 

Nº do Título de Eleitor:  [Verificar](#) 13 números

O 'Título de Eleitor' não coincide com os dados da Receita Federal.



6. Uma vez que você acessar o sistema, selecione a opção **Entidades**, em seguida selecione a opção **Doação de Cupons com CPF (automática)** indicada pela seta preta na imagem abaixo.



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Fazenda

Consulta de Documentos Fiscais

Início	Consultar	Entidades	Reclamação	Conta Corrente	Caixa Postal	Encerrar	
--------	-----------	------------------	------------	----------------	--------------	----------	--

CPF: [REDACTED]
Usuário: [REDACTED]

Doação de Cupons sem CPF

Doação de Cupons com CPF (automática)

Período de Emissão:

- 1º Semestre de 2016
- 2º Semestre de 2016
- 1º Semestre de 2017
- 2º Semestre de 2017
- 1º Semestre de 2018
- 2º Semestre de 2018
- 1º Semestre de 2019

7. Leia com atenção as informações na janela que se abrir. Selecione o período que deseja contribuir e clique em pesquisar.



Adesão à doação automática de documento fiscal com CPF

A doação automática de todos os cupons cadastrados no seu CPF passará a valer a partir do primeiro dia do mês subsequente. Os cupons doados ainda serão contabilizados para a geração de bilhetes para participação do consumidor no sorteio, e os créditos serão gerados para a entidade, bem como os cupons doados também serão considerados para a geração de bilhetes para a entidade concorrer em seu sorteio específico.

Dados

Período

1 Ano

CNPJ Entidade(*):

Selecione uma Entidade abaixo...

Pesquisar

Confirmar Doação Automática

8. Insira o CNPJ do CACS: **62.909.114/0001-06** e clique em pesquisar.



Adesão à doação automática de documento fiscal com CPF

A doação automática de todos os cupons cadastrados no seu CPF passará a valer a partir do primeiro dia do mês subsequente.

Os cupons doados ainda serão contabilizados para a geração de bilhetes para participação do consumidor no sorteio, e os créditos serão gerados para a entidade, bem como os cupons doados também serão considerados para a geração de bilhetes para a entidade concorrer em seu sorteio específico.

Pesquisar Entidade

Por CNPJ Por Município/Razão Social/Área de Atuação Favoritas

CNPJ:

62.909.114/0001-06

Pesquisar 

Voltar

9. Selecione o Lar Escola Cairbar Schutel para contribuir com o CACS, como indicado na imagem abaixo:



Adesão à doação automática de documento fiscal com CPF

A doação automática de todos os cupons cadastrados no seu CPF passará a valer a partir do primeiro dia do mês subsequente. Os cupons doados ainda serão contabilizados para a geração de bilhetes para participação do consumidor no sorteio, e os créditos serão gerados para a entidade, bem como os cupons doados também serão considerados para a geração de bilhetes para a entidade concorrer em seu sorteio específico.

Pesquisar Entidade

Por CNPJ Por Município/Razão Social/Área de Atuação Favoritas

CNPJ:

62.909.114/0001-06

Pesquisar



Entidades Sociais

LAR ESCOLA CAIRBAR SCHUTEL



62.909.114/0001-06

Assistência Social

Sao Paulo

Voltar

10. Após confirmar sua doação você pode se deparar com a tela abaixo. Se você é um usuário recém-cadastrado ou nunca solicitou uma transferência de créditos para sua conta, precisa fazê-lo para que suas doações sejam liberadas para o CACS. Transferir créditos é muito simples. Basta seguir os próximos passos.



The screenshot displays a web interface for donation management. A central modal window titled "Aviso" (Warning) is overlaid on the page. The modal contains an information icon and the following text: "Atenção!!! A entidade selecionada só receberá os cupons com o seu CPF após a confirmação da primeira transferência de créditos para sua conta bancária. Solicite a sua transferência o quanto antes! (Pressione ESC para fechar mensagem)". Below the text is an "Ok" button. In the background, a "Dados" (Data) section is visible, containing the following information: "VIGÊNCIA ATUAL", "Período: 01/02/2019 a 31/01/2020", "LAR ESCOLA CAIRBAR SCHUTEL", "62.909.114/0001-06", and "V MORSE BUTANTA - Sao Paulo". At the bottom of the interface, there are three buttons: "Cancelar Doação", "Alterar Entidade", and "Renovar Entidade", each accompanied by a question mark icon.

Dados

VIGÊNCIA ATUAL
Período: 01/02/2019 a 31/01/2020
LAR ESCOLA CAIRBAR SCHUTEL
62.909.114/0001-06
V MORSE BUTANTA - Sao Paulo

Aviso

Atenção!!!
A entidade selecionada só receberá os cupons com o seu CPF após a confirmação da primeira transferência de créditos para sua conta bancária. Solicite a sua transferência o quanto antes!
(Pressione ESC para fechar mensagem)

Ok

Cancelar Doação ? Alterar Entidade ? Renovar Entidade ?

11. Selecione a opção, **Conta Corrente** em seguida selecione a opção **Utilizar Créditos**, como indicado abaixo:





12. Como esta é sua primeira transferência de créditos você será recebido com a mensagem abaixo, leia com atenção. Em seguida clique em **Ok**.

Se você não tiver créditos, então você precisa solicitar seu CPF na nota fiscal durante suas próximas compras para ganhar créditos. Em pouco tempo você acumulará créditos suficientes para sua primeira solicitação de transferência de créditos.

Aviso



Por questões de segurança, o valor da sua **primeira** solicitação será preenchido automaticamente pelo sistema. Se o seu saldo de créditos liberados for maior que o valor preenchido pelo sistema, a quantia restante ficará disponível para consulta e utilização somente após a primeira transferência ser creditada com sucesso na conta corrente ou poupança indicada na solicitação.

Caso o total de seus créditos liberados seja maior que o valor preenchido automaticamente pelo sistema, aguarde alguns dias após ocorrer o depósito da primeira transferência e volte a consultar seu saldo de créditos liberados.

(Pressione ESC para fechar mensagem)

Ok

13. Preencha o formulário que aparecer com atenção e clique em **Confirmar**.



Forma de Utilização: Crédito em Conta Corrente
 Crédito em Conta Poupança
 Quitação ou abatimento no valor do IPVA (Opção Não Disponível)

Transferência para Conta Corrente
Atenção:
Seus créditos devem ser transferidos para uma conta corrente **em seu nome**.

Código do Banco
Banco

Agência: **Dígito:**
Conta: **Dígito:**

CPF ou CNPJ do titular da conta: 44973921807
Nome do titular da conta: GUILHERME LUBK DO PRADO
Valor: R\$ 5,23

A grey arrow points from the bottom center towards the 'Confirmar' button.

14. Na página seguinte, confira todos os seus dados e clique em **Efetuar Transferência**.



Confirmação de Transferência para Conta Corrente

O valor será creditado na conta informada em até **20** dias.
Os dados informados são de inteira responsabilidade do usuário.
Uma vez confirmada a operação, ela não mais poderá ser desfeita.

Nome do destinatário: GUILHERME LUBK DO PRADO

CPF ou CNPJ do destinatário: 44973921807

Banco: BANCO DO BRASIL S.A. N° 001

Agência: 5966 - 8

Conta: 6711 - 3

Valor(R\$): R\$ 5,23

Efetuar Transferencia

Corrigir Dados



Muito Obrigado!



Seguir essa quantidade enorme de passos te permitirá contribuir com o CACS por muito tempo! Sem contar que as doações que recebemos através das Notas Fiscais Paulistas contribuem muito para nossa reabertura de um projeto que atenda crianças carentes.

Obrigado por confiar em nós.

Obrigado pelo tempo que dedicou e os benefícios que nos doa.

Obrigado por ajudar a construir um mundo melhor!

Ajude mais pessoas a ajudarem o CACS! Sugira que seus amigos e entes queridos nos doem suas NFPs. E sinta-se livre em mandar esse Guia para quem precisar!



Seção: Problemas

CACS



Sabemos que durante o cadastro alguns erros podem acontecer. A maioria deles pode ser resolvida de forma bem simples e rápida.

Essa seção aborda os seguintes erros nessa ordem:

1. Esqueci minha senha;
2. Há um outro CEP cadastrado no site da Receita Federal para este CPF;
3. Título de Eleitor não confere;
4. Não tenho meu número do título de eleitor;
5. Conta Bloqueada.

Se você se deparar com qualquer outro erro, entre em contato com o CACS através do e-mail: contato@cairbarschutel.org, e faremos nosso melhor para ajudá-lo a nos ajudar!



1. Esqueci minha senha

CACS



Se você já se cadastrou em algum momento e esqueceu sua senha basta selecionar a opção [Esqueci minha senha](#) e uma janela aparecerá para você, como indicado nas imagens abaixo. Forneça seu CPF e escolha qual processo você deseja tomar para recuperar sua senha. O e-mail que receberá a mensagem é o e-mail cadastrado da primeira vez. Se você não souber qual é esse e-mail ou não tiver mais acesso a ele, então a única solução é comparecer Procon, Poupatempo ou Secretaria da Fazenda para desbloquear sua conta ou enviar uma correspondência de acordo com as instruções da Secretaria da Fazenda. Não deixe sua conta bloqueada! Não ter acesso ao site da Secretaria da Fazenda pode acarretar em problemas futuros.

Informar CPF ou CNPJ:

CPF/CNPJ (*):

Senha (*):

[Esqueci minha senha](#)

Identificação do Consumidor ✕

Digite aqui o CPF/CNPJ do Consumidor

Envio de frase para lembrar a senha (**por e-mail**):

Envio de endereço de página para cadastramento de nova senha (**por e-mail**):

Realizar novo cadastro
(requer envio de **correspondência ou comparecimento** ao Procon, Poupatempo ou Secretaria da Fazenda para desbloquear a senha):



**2. Há um outro CEP cadastrado
no site da Receita Federal para
este CPF**

CACS



No processo de "aumentar a confiabilidade do seu cadastro" o sistema pode acusar que **existe outro CEP cadastrado na Receita Federal para seu CPF**, caso você tenha se mudado. Existem duas alternativas para resolver esse problema, a primeira é muito rápida e lhe permitirá concluir o cadastro sem delongas. A segunda exige pouco esforço, mas demora para ser processada pelo sistema.

A primeira e melhor alternativa é fornecer, na seção "**Aumente a confiabilidade do seu cadastro**" o CEP cadastrado para seu CPF, ou seja, o CEP da sua residência na época em que seu CPF foi emitido. **Provavelmente será o CEP da sua residência anterior a mudança. Se você se mudou diversas vezes, teste os CEPs das suas residências antigas** até o sistema lhe liberar.

Você conferir o CEP de determinado endereço no site dos Correios: <http://www.buspacep.correios.com.br/sistemas/buspacep/>.

A segunda alternativa envolve atualizar seu cadastro no site da Receita Federal. O passo a passo de como fazer isso está ilustrado junto com a solução do problema **3. Título de Eleitor não confere**.



3. Título de Eleitor não confere

CACS



No processo de "aumentar a confiabilidade do seu cadastro" o sistema pode acusar que seu **título de eleitor no confere**, mesmo com você inserindo o título de eleitor corretamente. Existem duas soluções para esse problema.

A primeira é bem simples. **Deixe o campo do Título de Eleitor em branco!** Pode ser que no momento em que você emitiu seu CPF, você ainda não possuía um título de eleitor. Assim, não há título de eleitor cadastrado no site da Receita Federal. Tente inserir seu Título de Eleitor e confira se digitou corretamente. Se o sistema acusar erro, apague o que digitou e o sistema deverá afirmar que está tudo correto.

A segunda alternativa envolve atualizar seu cadastro no site da Receita Federal. O passo a passo de como fazer isso está na página seguinte:



Atualizar seu cadastro no site da Receita Federal:

Se você está com seu cadastro desatualizado no site da RF, durante seu cadastro na Secretaria da Fazenda você pode encontrar problemas para determinar seu CEP antigo ou inserir seu título de eleitor.

Manter seu cadastro atualizado no site da RF resolve esses problemas, mas uma vez que o cadastro seja atualizado, **pode haver uma demora de até 24h para que os dados sejam salvos e o site da Secretaria da Fazenda identifique a atualização.**

É aconselhável tentar resolver os problemas 2. e 3. através das soluções mais simples, fornecidas anteriormente.

1. **Para realizar a atualização de cadastro no sistema da Receita Federal** entre no site: <http://idg.receita.fazenda.gov.br/>

The image shows the top portion of the Receita Federal website. At the top, there are utility links: "Ir para o conteúdo", "Ir para o menu", "Ir para a busca", and "Ir para o rodapé". On the right side of the header, there are links for "ACESSIBILIDADE", "ALTO CONTRASTE", and "MAPA DO SITE". The main header area is dark blue and contains the "Receita Federal" logo in white, with "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" underneath. To the right of the logo is a search bar with the placeholder text "Buscar no portal" and a magnifying glass icon. Below the search bar are social media icons for Twitter, YouTube, and Facebook. A horizontal navigation bar below the header lists various services: "Perguntas Frequentes", "Contato", "Serviços", "Dados Abertos", "Área de Imprensa", "Onde Encontro", "Avisos", "English", and "Español". Below this navigation bar is a secondary menu with categories: "EM DESTAQUE", "TAXAS DE JUROS", "CPF", "EDITAIS E ADE ELETRÔNICOS", "LEILÃO", and "REMESSAS INTERNACIONAIS". The bottom of the image shows the beginning of a content area with a yellow and blue graphic element.



2. Selecione a opção **CPF**, indicada pela seta na imagem abaixo:

Ir para o conteúdo **1** Ir para o menu **2** Ir para a busca **3** Ir para o rodapé **4** ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MA

Receita Federal

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Buscar no portal

Perguntas Frequentes | Contato | Serviços | Dados Abertos | Área de Imprensa | Onde Encontro | Avisos | English

EM DESTAQUE TAXAS DE JUROS **CPF** EDITAIS E ADE ELETRÔNICOS LEILÃO REMESSAS INTERNACIONAIS

ACESSO RÁPIDO

Agendamento

Agenda Tributária

lista de
Serviços

portal
e-CAC

pesquisa d
Satisfaç

Dirf 2019

pesquisa d
Satisfaç

Notícias

3. Na página que se abrir, selecione **Alterar Cadastro do CPF**.



Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para o rodapé 4

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

Receita Federal

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Buscar no portal

Twitter YouTube Facebook

Perguntas Frequentes | Contato | Serviços | Dados Abertos | Área de Imprensa | Onde Encontro | Avisos | English | Español

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > ORIENTAÇÃO > TRIBUTÁRIA > CADASTROS > CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS - CPF



ACESSO RÁPIDO

- Agendamento
- Agenda Tributária
- Dados e Estudos
- Educação Fiscal
- Legislação
- Processos
- Tributos
- RFB 50 Anos

Cadastro de Pessoas Físicas - CPF

REGULARIZAR
CADASTRO CPF

ALTERAR
CADASTRO CPF

2ª VIA CPF

CPF NO CELULAR

PERGUNTAS E
RESPOSTAS

NOME SOCIAL

SERVIÇOS EM DESTAQUE

Inscrição - 1ª via CPF - Brasileiros
Residentes no Brasil >

Inscrição - 1ª via CPF - Estrangeiros
Residentes no Brasil ou em Trânsito no >

CONVENIADOS E PARCEIROS

Entidades que prestam serviços gratuitos
de CPF >

Consultar andamento de solicitação >



4. Na página que se abrir, leia o texto até encontrar a seção "**Onde solicitar alteração**". Clique no link fornecido por essa seção. Se seu navegador indicar que a conexão não é segura, significa que o site da Receita Federal apresenta seus problemas, mas nada que te impeça de atualizar seu endereço e título de eleitor. Procure a opção **Avançar para o site**, que seu navegador deve fornecer em algum ponto.

Onde solicitar a alteração

■ Pela internet, a partir de 16/1/2017, no endereço

<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/cpf/alterar/default.asp>



5. Na janela que se abrir, preencha seus dados atentamente. Clique nos títulos dos itens para obter maiores instruções de como preenchê-los. Ao terminar, clique em enviar e pronto. Basta aguardar que os sistemas se atualizem e você pode retornar ao cadastro na Secretaria da Fazenda.



■ Alteração de Dados Cadastrais no CPF

Dos Crimes Contra a Fé Pública - Da Falsidade Documental - Falsidade Ideológica : omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante (Art. 299 do Código Penal).

Preencha os campos abaixo para efetuar a alteração do CPF.

■ Identificação

Número do CPF:

Nome:

Nascimento: Sexo:

Naturalidade: UF:

Título de Eleitor:

Nome da Mãe:

Informações Adicionais Obrigatórias:

■ Endereço

CEP:  Ao digitar o CEP alguns campos serão preenchidos.

Município: UF:

Logradouro:

Número: Complemento: Bairro:

DDD: Telefone:



4. Não tenho meu número do Título de Eleitor

CACS



Se você não se lembra do seu título de eleitor, você pode consultá-lo no site do Tribunal Superior Eleitoral:

<http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/titulo-de-eleitor/titulo-e-local-de-votacao/consulta-por-nome>



5. Conta Bloqueada

CACS



O bloqueio da senha de acesso ao sistema Nota Fiscal Paulista ocorre nas seguintes situações:

- Usuário que, no ato do cadastramento, não atinge a pontuação mínima (3 pontos) no “termômetro de confiabilidade”;
- Recadastramento em virtude de esquecimento de senha;
- Várias tentativas de transferência dos créditos sem sucesso;
- Saldo disponível elevado no ato do cadastramento;
- Bloqueio realizado em caso de suspeita de fraude.

O desbloqueio da senha de acesso poderá ser solicitado gratuitamente:

- Em qualquer Posto Fiscal da Secretaria da Fazenda;
- Em qualquer PROCON Municipal conveniado;
- Em qualquer Posto de Atendimento da Secretaria da Fazenda localizado em unidade do Poupatempo do Estado de São Paulo, se a requisição for pessoa física;
- Por via postal, mediante correspondência endereçada a:
 - Secretaria da Fazenda
 - Central de Pronto Atendimento - CPA/Capital, DEAT
 - Assunto: “Nota Fiscal Paulista”
 - Av. Rangel Pestana, 300 - térreo
 - São Paulo - SP, CEP 01017-911.

Documentos necessários





Os documentos necessários a serem fornecidos por uma pessoa física:

- Requerimento de Desbloqueio de Senha preenchido e assinado, conforme modelo.
- Cópias simples de documento de identidade e do CPF (ou CNH).

Caso a documentação seja encaminhada por terceiros ou por via postal, o requerimento deverá conter firma reconhecida.

Caso o requerimento seja apresentado pessoalmente e, portanto, sem firma reconhecida, os documentos originais (RG e CPF) também devem ser apresentados para que o atendente faça a conferência das cópias.

Não deixe sua conta bloqueada. Evite problemas futuros ao garantir um cadastro atualizado e funcional com a Secretaria da Fazenda.

Mais detalhes sobre a solução deste problema podem ser encontradas no seguinte site:

<https://portal.fazenda.sp.gov.br/servicos/nfp/Paginas/Guia-do-usu%C3%A1rio-Desbloqueio-de-Senha.aspx>